



EXPOSIÇÃO – BODO 2016

REGULAMENTO GERAL

28 de julho a 01 de agosto 2016

LOCAL

Pavilhão de Atividades Económicas
Zona Desportiva
Rua da APEPI

ÂMBITO DA EXPOSIÇÃO

Exposição de Atividades Económicas da Região

DURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO

28 de julho a 01 de agosto de 2016

HORÁRIOS

Montagem

26 de Julho de 2016	Das 09h00 às 18h00
27 de Julho de 2016	Das 09h00 às 18h00
28 de Julho de 2016	Das 09h00 às 14h30

- A mesma só poderá ser feita após ter efetuado o pagamento na sua totalidade.

Exposição

PROFISSIONAIS E PÚBLICO	
28 de julho de 2016	Das 18h00 às 01h00
29 de julho de 2016	Das 18h00 às 01h00
30 de julho de 2016	Das 15h00 às 01h00
31 de julho de 2016	Das 15h00 às 01h00
01 de agosto de 2016	Das 18h00 às 01h00

Limpeza (todos os dias)	1 Hora antes da abertura ao público
-------------------------	-------------------------------------

Desmontagem

02 de agosto de 2016	Das 10h00 às 18h00
----------------------	--------------------

CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

50% no ato da inscrição
50% até ao início da montagem

TABELA DE PREÇOS

Interior Pavilhão Atividades Económicas	≤ 18m ²	13,35€/m ²
	>18m ²	12,00€/m ²
Exterior Pavilhão Atividades Económicas	5,00€/m ² (*)	
Aluguer de tenda 3x3m para exterior	115,00€	

Exposição Diversa (Rua APEPI)	15,00€/m ²	
Exposição Diversa com tenda (Rua APEPI)	3x3m	285,00€
	5x5m	650,00€

Automóveis e Máquinas Agrícolas (Zona Desportiva)	12,00€/m ²
---	-----------------------

(Aos valores apresentados acresce IVA à taxa legal em vigor)

(*) Área mínima de 9m² com a obrigatoriedade do uso de tenda, em modelo e forma a aprovar pela Organização.

Os sócios da A.I.C.P. e da A.C.S.P. têm 20 % desconto.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

• Se surgirem imprevistos de força maior que possam impedir a realização da exposição, bem como resultar em alterações de datas e de horários, os expositores não poderão reclamar qualquer indemnização.

• A Organização poderá recusar qualquer inscrição, quando entender que a representação em causa não se ajusta aos objectivos do certame, ou por qualquer motivo que possa ser prejudicial ou inconveniente.

• A inscrição será efectuada remetendo à Organização o boletim de inscrição devidamente preenchido e acompanhado

da Taxa de Inscrição no valor de 50%, correspondendo à 1ª prestação.

• Na atribuição de espaços serão considerados os seguintes critérios de seriação:

- 1º - Empresas com sede e/ou estabelecimentos no Concelho de Pombal;
- 2º - Produtos/Atividades representativos do Concelho de Pombal;
- 3º - Participações em anteriores edições;
- 4º - Ordem de chegada das inscrições.

• A Organização reserva o direito de, não obstante os critérios de seriação anteriormente elencados, não permitir a exposição de produtos e/ou atividades que não se enquadrem nos objetivos inerentes à realização da Exposição de Atividades Económicas e ao espaço.

• A decoração, iluminação interior dos Stands e o arrumo dos produtos a expor, são unicamente da responsabilidade do Expositor, ficando, no entanto, sob a fiscalização da Organização.

• A Organização assegurará a Limpeza e Vigilância dos espaços comuns, devendo os Expositores zelar pela limpeza dos espaços que lhe forem atribuídos.

• Quem não abrir o seu stand no horário da abertura da exposição, será penalizado com 20% sobre o valor do seu espaço.

• É proibida a utilização de aparelhagens sonoras ou instrumentos musicais que prejudiquem ou possam perturbar o bom funcionamento da Exposição.

• Compete aos Expositores fazerem Seguros das mercadorias em exposição. A Organização é alheia aos problemas que possam surgir por abandono, negligência, roubo ou qualquer outra razão, no recinto afeto a cada expositor.

• É da responsabilidade do Expositor todo o acidente ocorrido com trabalhadores da sua conta, nos períodos de montagem, funcionamento e desmontagem do evento.

• É expressamente proibido aos expositores:

- Aplicação de colas, materiais aderentes ou corrosivos no pavimento do Pavilhão, bem como a sua danificação por qualquer outro meio.
- Aplicação de colas, furar paredes e painéis ou provocar danos por qualquer outro meio nas paredes do Pavilhão.

• O incumprimento das regras da alínea anterior, acarreta para o Expositor o pagamento integral dos prejuízos causados.

• A reposição de stocks tem de ser feita até 1 hora antes da abertura ao público.

CONTACTOS

PMUGEST, E.M. | Edf. Manuel Henriques
Rua do Lourical, nº 21 | 3100-428 POMBAL
Tel. 236 200 450 | Fax 236 200 459
pmugest@pmugest.pt

Departamento comercial:

Susana Rodrigues | 961511274 | susanar@pmugest.pt

Eduardo Mota | 964673092 | eduardo.mota@pmugest.pt

Roberto Martins | 964756423 | roberto.martins@pmugest.pt